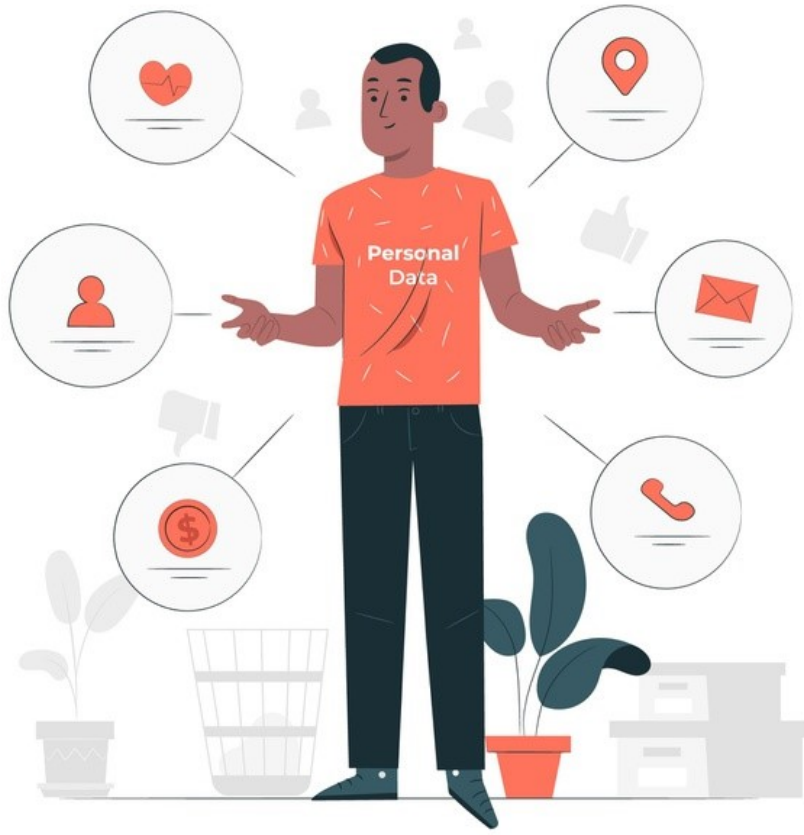




# พรบ.คุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล 2562

## Personal Data Protection Act 2019 (PDPA)

(ภาค 1 : สรุปประเด็นสำคัญของกฎหมาย)

ดร.สุพจน์ นาคสวัสดิ์  
ที่ปรึกษา



**PDPA**  
Personal Data Protection Act  
**พระราชบัญญัติ  
คุ้มครอง  
ข้อมูลส่วนบุคคล**

WWW.HRZANIA.COM

ปฎิวัติการฝึกอบรมแบบเดิมๆ  
ด้วยศาสตร์ด้านสมอง

Enhance people's potential with  
Neuro Science



ดร.สุพจน์ นาคสวัสดิ์  
ที่ปรึกษา/นักเขียน/วิทยากรอิสระ

ลงมือทำคือก้าวแรกของทุกสิ่ง....

supot\_n2000@yahoo.com  
087-6018039  
Line ID : supotnaksawat  
www.hrzania.com





# ดร.สุพจน์ นาคสวัสดิ์

## ที่ปรึกษา/นักเขียน/วิทยากรอิสระ

### ประวัติการศึกษา

- ปริญญาเอก : RMCS, ม.บูรพา
- ปริญญาโท : HRM, ม.บูรพา
- ปริญญาตรี : Personnel, ม.สงขลานครินทร์

### ประสบการณ์ทำงาน/รางวัล

- รางวัลนักบริหารงานบุคคลจากสมาคมการจัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย ประจำปี 2559
- อดีตผู้บริหารทรัพยากรมนุษย์ชั้นนำ
- ที่ปรึกษาองค์กร / นักเขียน
- วิทยากรประจำสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยีไทยญี่ปุ่น/HR Center

# www.hrzaniam.com



HOME ABOUT US SERVICES BOOKS/JOURNALS PORTFOLIO CONTACT US

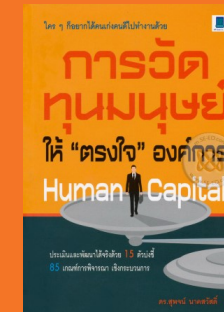
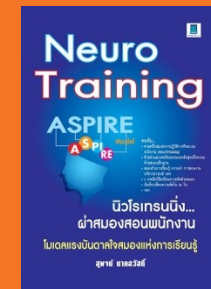
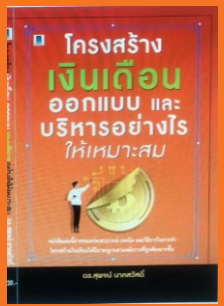


จองคอร์สอบรม

ปฏิวัติการฝึกอบรมแบบเดิมๆ  
ด้วยศาสตร์ด้านสมอง

Enhance people's potential with

## Neuro Science







ผลงานหนังสือ

**Work from Home Guide**

วิถีของ HR และองค์กรยุคใหม่

ดร.สุพจน์ นาคสวัสดิ์

**30 กลยุทธ์ HR และ OKRs**

ที่ตอบโจทย์องค์กรยุคใหม่

พบกับ 30 กลยุทธ์ HR และตัวอย่าง OKRs ของแต่ละกลยุทธ์ ที่จะช่วยให้การทำงานเพื่อตอบโจทย์กลยุทธ์องค์กรได้ง่ายขึ้น

ดร.สุพจน์ นาคสวัสดิ์

**สวัสดิการ ยืดหยุ่น @work**

ออกแบบและนำไปใช้อย่างไร ให้โดนใจพนักงานยุคใหม่

รูปแบบสวัสดิการที่พนักงานเลือกได้ ซึ่งจะช่วยลดปัญหา สวัสดิการแบบเดิมที่มีลักษณะ One size fit all ลงไปได้

ดร.สุพจน์ นาคสวัสดิ์

**PERFORMANCE IMPROVEMENT PLAN @ WORK**

โปรแกรมปรับปรุง ผลการปฏิบัติงาน ของพนักงาน...

สู่วัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลงาน

ดร.สุพจน์ นาคสวัสดิ์

**การวัดคุณค่ามนุษย์**

ให้ "ตรงใจ" องค์กร

Human Capital

ประเมินและพัฒนาได้จริง 15 ตัวชี้วัด 85 เกณฑ์การพิจารณา เชิงกระบวนการ

ดร.สุพจน์ นาคสวัสดิ์

**กรณีศึกษา การปรับปรุงระบบประเมินผลงาน**

และ 30 KPIs ที่ควรทราบ

กรณีศึกษาในโครงการปรับปรุงผลงาน พนักงานอย่าง 30 KPIs ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลงาน

ดร.สุพจน์ นาคสวัสดิ์

**วิธีปรับค่าจ้างตามผลกระทบ**

(ภาคปฏิบัติ)

รวบรวมสูตรการปรับค่าจ้างตามผลกระทบของค่าจ้างขั้นต่ำ หรือเงินเดือนเริ่มต้นใหม่...ที่บริษัทใด ปวดหัวทุกที

ดร.สุพจน์ นาคสวัสดิ์

**โครงสร้างเงินเดือน ออกแบบ และบริหารอย่างไรให้เหมาะสม**

หนังสือเล่มนี้จะช่วยผู้ประกอบการ SMEs แก้ไขปัญหาการกำหนดโครงสร้างเงินเดือนให้มีมาตรฐานและสอดคล้องกับสภาพจริง

ดร.สุพจน์ นาคสวัสดิ์

**Neuro Training ASPIRE**

นิวโรเทรนนิ่ง... ผ่าสมองสอนพนักงาน

โมเดลแรงบันดาลใจสมองแห่งการเรียนรู้

สุพจน์ นาคสวัสดิ์

**จ้างงานและจัดการ อย่างไรให้ถูกกฎหมาย**

เจาะลึกประเด็นกฎหมายต่าง ๆ ในการจ้างงาน ตั้งแต่การจ้าง การจัดการงาน การเลิกจ้าง ซึ่งไม่ว่าบริษัทใดก็จำเป็นต้องรู้กฎหมาย

ดร.สุพจน์ นาคสวัสดิ์

**EMPLOYEE ENGAGEMENT Survey**

การสำรวจความผูกพันในการทำงานของพนักงาน แนวคิด ทฤษฎี และแบบปฏิบัติ

ดร.สุพจน์ นาคสวัสดิ์

**ปรับเงินเดือนประจำปีอย่างไรให้พนักงานและองค์กร Happy**

หนังสือเล่มนี้ถ่ายทอดประสบการณ์ เทคนิค และวิธีการในการปรับเงินเดือนประจำปี

ดร.สุพจน์ นาคสวัสดิ์

**วิธีปรับค่าจ้าง**

(ภาคปฏิบัติ)

รวบรวมสูตรการปรับค่าจ้างตามผลกระทบของค่าจ้างขั้นต่ำ หรือเงินเดือนเริ่มต้นใหม่...ที่บริษัทใด ปวดหัวทุกที

ดร.สุพจน์ นาคสวัสดิ์

Pre-Test

www.kahoot.it



# Kahoot!

Enter

Create your own kahoot for FREE at [kahoot.com](https://kahoot.com)

[Terms](#) | [Privacy](#)



# PDPA

Personal Data Protection Act

## พระราชบัญญัติ คุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล

1. การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล หากเจ้าของข้อมูลไม่ยินยอม ผู้เก็บข้อมูลจะใช้ข้อมูลนั้นไม่ได้ หากฝ่าฝืนนำไปใช้หรือเปิดเผย จะผิดกฎหมาย มีโทษหนัก ทั้งทางแพ่ง (ชดเชยค่าเสียหายทดแทน) ทางอาญา (จำคุกหรือปรับ) และโทษทางปกครอง
2. ข้อมูลส่วนบุคคลต้องเก็บเป็นความลับ ผู้เก็บรวบรวมต้องมีระบบรักษาความปลอดภัยและความมั่นคงของข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ให้คนที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าถึงและใช้ข้อมูล
3. เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถยกเลิกความยินยอมเมื่อไหร่ก็ได้



Background

ภาพรวมของกฎหมาย

สิ่งที่บริษัทต้องทำ

ถาม-ตอบ

## ปัญหาการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลในปัจจุบัน!!!



คุกคามทางเพศ

ขายประกัน

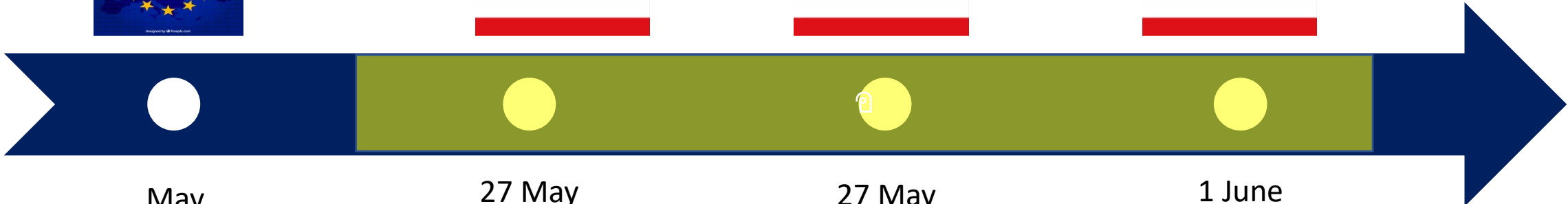
ข่มขู่ ทำร้าย

ขายของ **Online**

โทรมารบกวน/ขอเงิน/  
ชวนทำบัตรเครดิต

ปลอมเอกสารไปกู้เงิน





May

27 May

27 May

1 June

**2018**

**2019**

**2020**

**2021**

**GDPR**

**PDPA**

(EU General Data Protection Regulation)

พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 2562

(เริ่มบังคับในหมวดที่เกี่ยวข้องกับภาครัฐ)

(เริ่มบังคับใช้กับภาคธุรกิจ)

(เริ่มบังคับใช้กับภาคธุรกิจ)





Background

ภาพรวมของกฎหมาย

สิ่งที่บริษัทต้องทำ

ถาม-ตอบ

ข้อมูลส่วนบุคคลคืออะไร

ใครคือผู้ควบคุมข้อมูล/ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีอะไรบ้าง

ข้อยกเว้นที่ไม่ต้องขอความยินยอมมีอะไรบ้าง

การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศ

ความรับผิดทางแพ่ง อาญา และโทษทางปกครอง

Background

ภาพรวมของกฎหมาย

สิ่งที่บริษัทต้องทำ

ถาม-ตอบ

ข้อมูลส่วนบุคคลคืออะไร

ใครคือผู้ควบคุมข้อมูล/ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

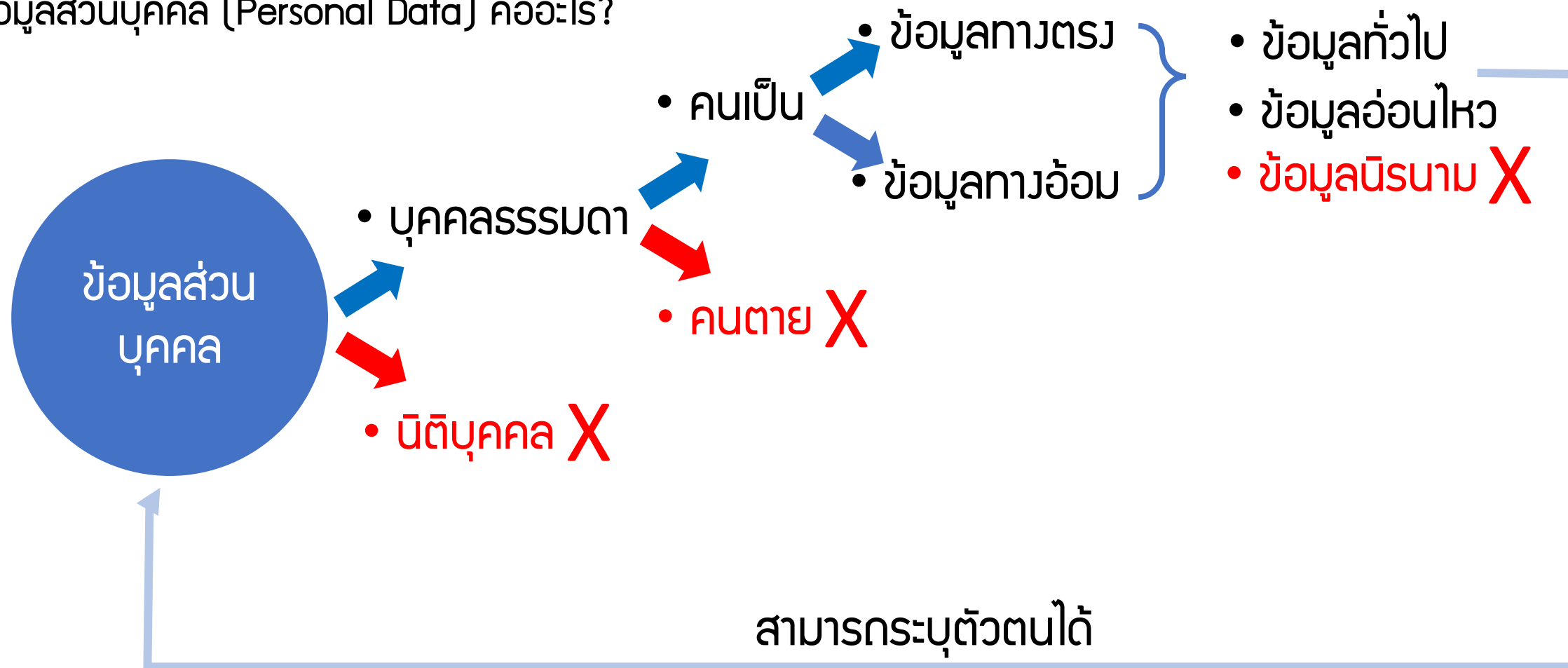
การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีอะไรบ้าง

ข้อยกเว้นที่ไม่ต้องขอความยินยอมมีอะไรบ้าง

การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศ

ความรับผิดทางแพ่ง อาญา และโทษทางปกครอง

ข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data) คืออะไร?



(ย้อนกลับไปหา “ตัวบุคคล” ได้)



# ตัวอย่างข้อมูลส่วนบุคคล

## ข้อมูลทั่วไป

- ชื่อ
- เลขที่บัตรประชาชน
- เลขที่บัญชีธนาคาร
- เบอร์โทรศัพท์
- รูปถ่าย
- ลายเซ็น
- อีเมล
- ID Line
- Facebook
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- ใบขับขี่
- ใบวุฒิการศึกษา
- ทะเบียนรถ
- GPS ติดตาม
- นามบัตร
- ฯลฯ

## ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data)

1. เชื้อชาติ
2. เผ่าพันธุ์
3. ความคิดเห็นทางการเมือง
4. หรือปรัชญา
6. พฤติกรรมความเชื่อในลัทธิ
5. ศาสนาธรรมทางเพศ
7. ประวัติอาชญากรรม
8. ข้อมูลสุขภาพ
9. ความพิการ
10. ข้อมูลสุขภาพแรงงาน
11. ข้อมูลพันธุกรรม
12. ข้อมูลชีวภาพ เช่น ข้อมูลภาพจำลอง ใบหน้า ข้อมูลจำลองม่านตา/ลายนิ้วมือ
13. ข้อมูลอื่น (รศคณะกรรมการประกาศ)

## ตัวอย่างข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลส่วนบุคคล

- ข้อมูลคนตาย
- ข้อมูลนิรนาม/ข้อมูลแฝง (ข้อมูลหรือชุดข้อมูลที่ถูกทำให้ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้อีกโดยวิธีการทางเทคนิค)
- ข้อมูลติดต่อธุรกิจที่ไม่ได้ระบุตัวบุคคล เช่น เลขทะเบียนบริษัท ที่อยู่บริษัท แพนที่บริษัท อีเมลบริษัท ฯลฯ

Background

ภาพรวมของ  
กฎหมาย

สิ่งที่บริษัท  
ต้องทำ

ตัวอย่าง

ถาม-ตอบ



- ข้อมูลทั่วไป

.....

.....

.....

.....

.....

- ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data)

.....

.....

.....

Background

ภาพรวมของกฎหมาย

สิ่งที่บริษัทต้องทำ

ถาม-ตอบ

ข้อมูลส่วนบุคคลคืออะไร

ใครคือผู้ควบคุมข้อมูล/ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

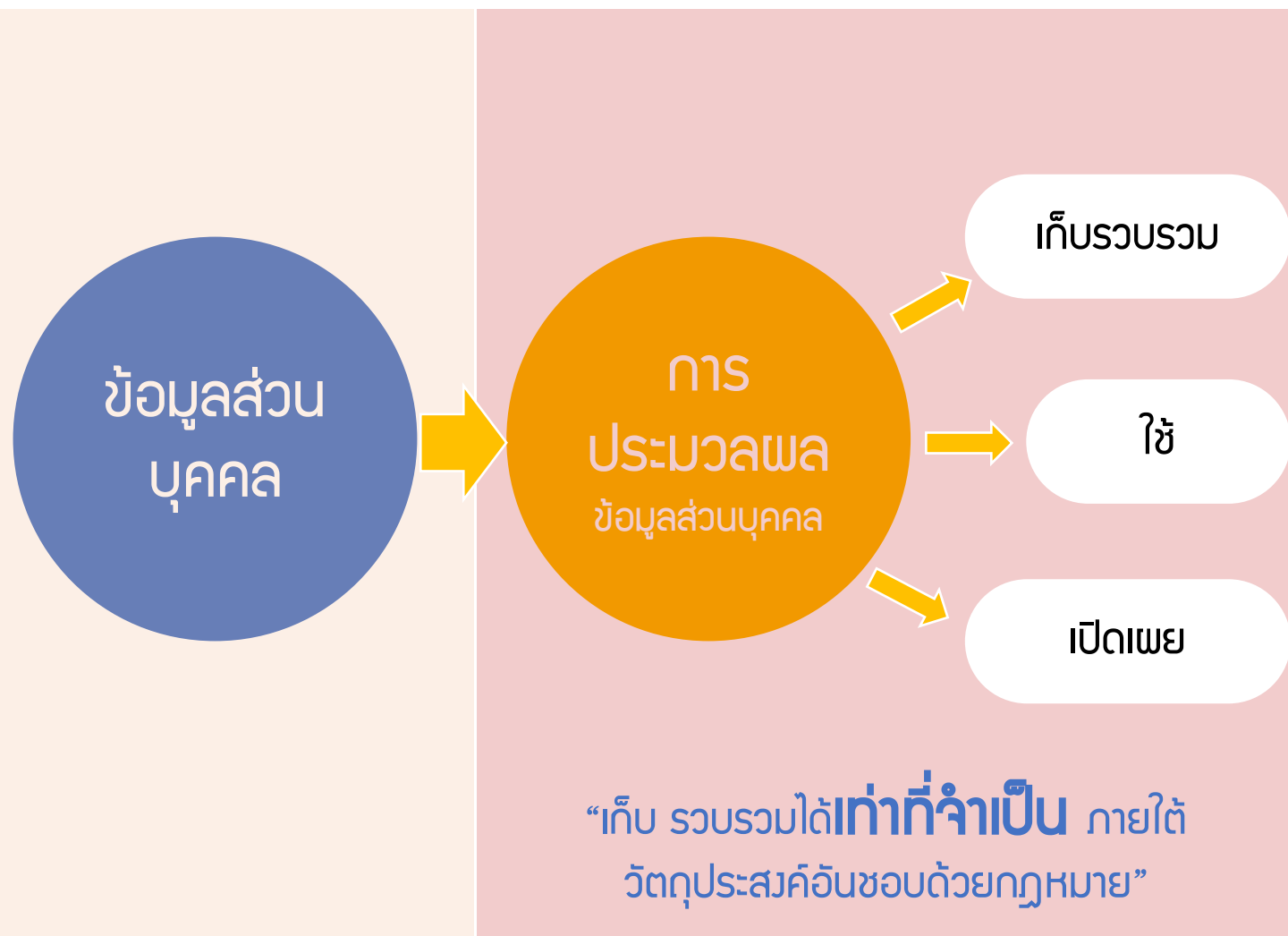
การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีอะไรบ้าง

ข้อยกเว้นที่ไม่ต้องขอความยินยอมมีอะไรบ้าง

การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศ

ความรับผิดทางแพ่ง อาญา และโทษทางปกครอง

# “บุคคล” ที่เกี่ยวข้องของกฎหมาย



ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล  
(Data Controller)

“เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตาม  
วัตถุประสงค์ที่ได้ แจ้งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไว้  
ก่อนหรือขณะที่เก็บ รวบรวม”



เจ้าของข้อมูล  
(Data Subject)



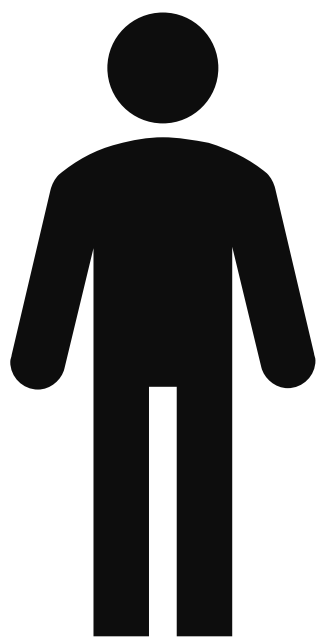
ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล  
(Data Processor)



เจ้าหน้าที่ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล  
(Data Protection Officer : DPO)

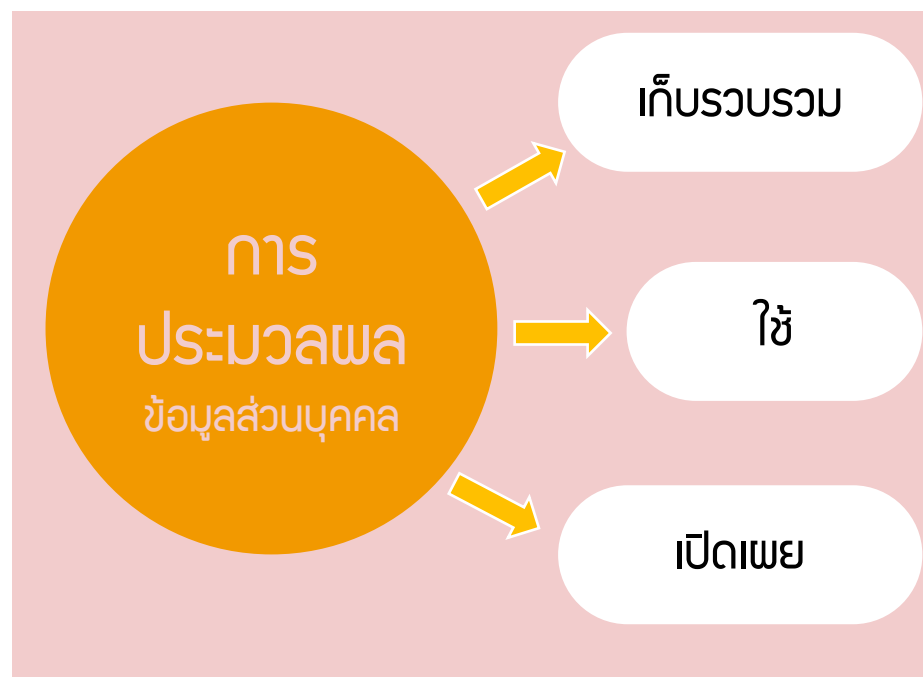


# ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller)



- บุคคลธรรมดา
- นิติบุคคล

มีอำนาจหน้าที่ “**ตัดสินใจ**” เกี่ยวกับ



## หน้าที่ “5 ประการ”

1. จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม
2. ดำเนินการป้องกันมิให้ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ (กรณีส่งข้อมูลให้บุคคล/นิติบุคคลที่ไม่ใช่ผู้ควบคุมข้อมูล)
3. จัดให้มีกระบวนการตรวจสอบเพื่อดำเนินการลบหรือทำลาย ข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาในการเก็บรักษา
4. แจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลแก่สำนักงานโดยไม่ชักช้า (ภายใน 72 ชั่วโมง)
5. แต่งตั้งตัวแทนของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเป็นหนังสือซึ่งตัวแทนต้องอยู่ในราชอาณาจักร (กรณีอยู่นอกราชอาณาจักร)

Background

ภาพรวมของกฎหมาย

สิ่งที่บริษัทต้องทำ

ถาม-ตอบ

ข้อมูลส่วนบุคคลคืออะไร

ใครคือผู้ควบคุมข้อมูล/ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

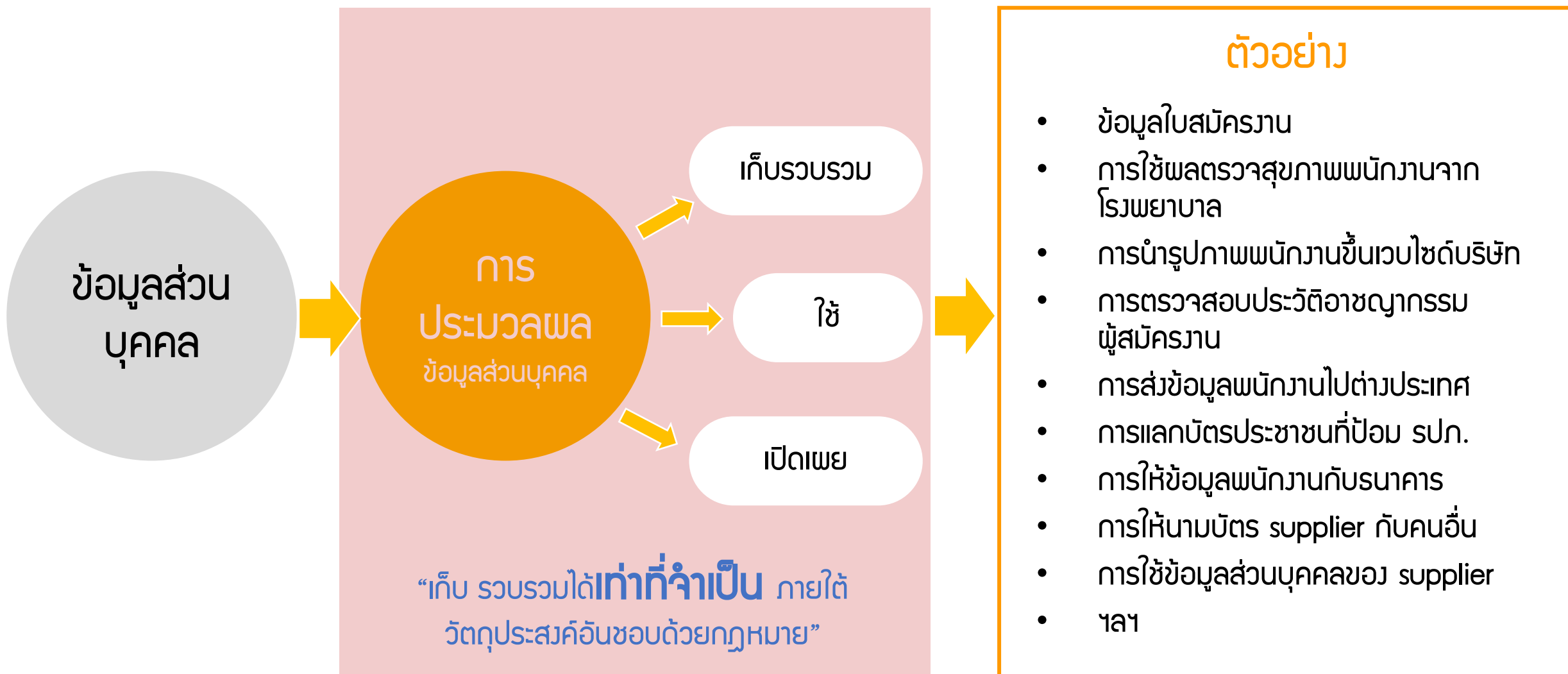
การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีอะไรบ้าง

ข้อยกเว้นที่ไม่ต้องขอความยินยอมมีอะไรบ้าง

การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศ

ความรับผิดทางแพ่ง อาญา และโทษทางปกครอง

# การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลคืออะไร



# หลักการยินยอมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (ม.19)

**\*\*ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล**จะกระทำการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลไม่ได้หากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไม่ได้ให้ความยินยอมไว้ก่อนหรือในขณะนั้น เว้นแต่บทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่นบัญญัติให้กระทำได้\*\*



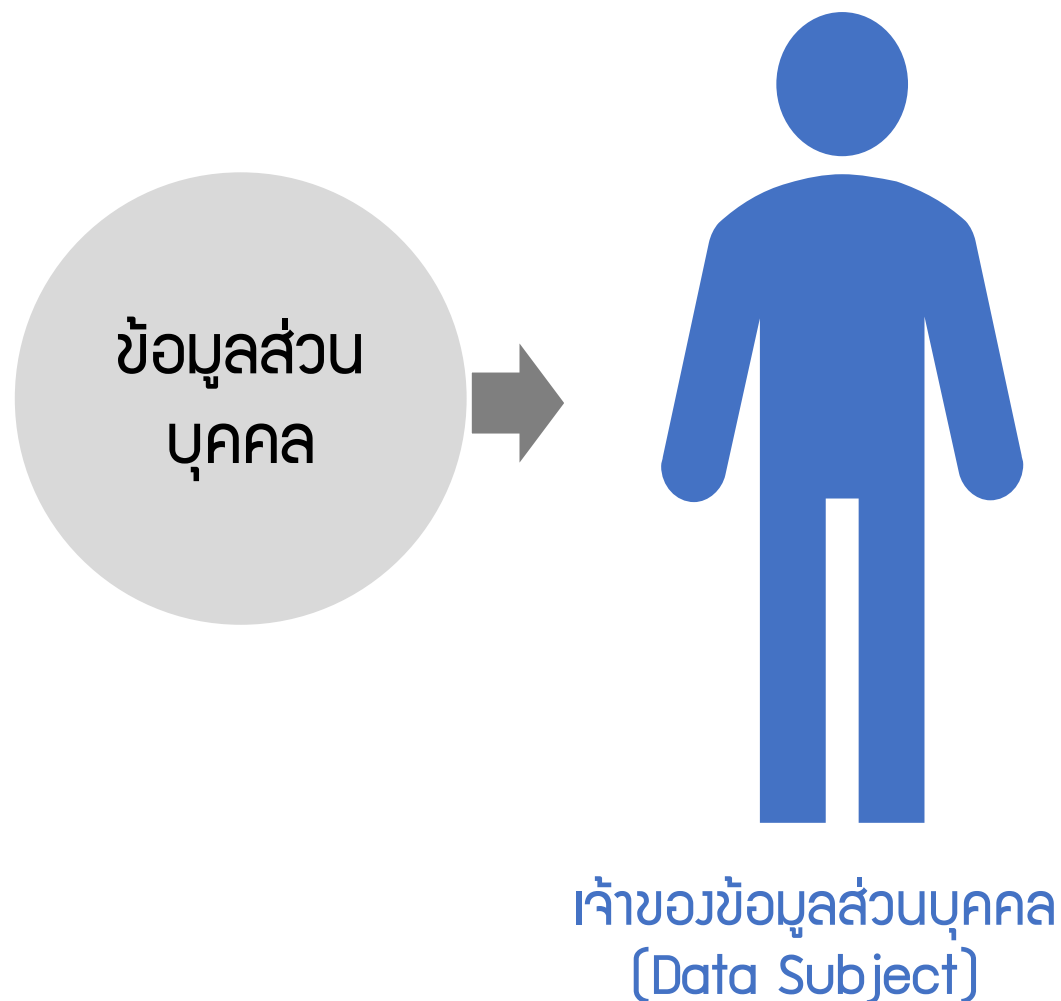
| การ “ขอ” ความยินยอม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | การ “ถอน” ความยินยอม                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- ต้องชัดเจน /ไม่หลอกลวง</li> <li>- ไม่ทำให้เจ้าของข้อมูลเข้าใจผิด</li> <li>- ต้องทำเป็นหนังสือ หรือผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (เว้นแต่สภาพไม่อาจขอความยินยอมได้)</li> <li>- มีความอิสระ/ไม่มีเงื่อนไข (ไม่จำเป็นหรือไม่เกี่ยวข้องกับการทำสัญญา) การให้ความ</li> <li>- ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล “ต้องแจ้งวัตถุประสงค์” การเก็บรวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูล</li> <li>- กรณีถอนแล้วมีผลกระทบต่องเจ้าของข้อมูล ผู้ควบคุมฯ ต้องแจ้งผลกระทบให้ทราบด้วย</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าของข้อมูลถอนความยินยอมเมื่อใดก็ได้ (เว้นแต่มีข้อจำกัดตามที่กฎหมายกำหนด)</li> </ul> |

# ความยินยอมที่เก็บไว้ก่อน พรบ. ใช้บังคับ

- มีผลใช้บังคับได้ตามขอบเขตวัตถุประสงค์เดิม
  - แต่การอ้างอิงความยินยอมที่เก็บไว้ก่อนหน้านี้ “มีความเสี่ยง” ควรปรับปรุงโดยขอความยินยอมใหม่ให้สอดคล้องกับกฎหมายให้ได้
  - ผู้ควบคุมข้อมูล “ต้องประชาสัมพันธ์” ให้สามารถ “ถอนความยินยอม” ได้โดยง่าย
- ประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงสิทธิในการถอนยินยอม/วิธีการถอน



# สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล



## สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

1. ขอรบว่าได้จากไหน/ขอสำเนา/เข้าถึง/รับข้อมูล
2. ขอตรวจสอบวิธีการเก็บรักษา การใช้
3. ขอคัดค้าน ขอระงับการใช้
4. ขอถอนความยินยอม
5. ขอลบออกจากระบบ
6. ขอให้เปลี่ยนแปลง แก้ไขให้ถูกต้อง
7. ฟ้องเรียกค่าเสียหาย

“ลูกค้า คู่ค้า ผู้มาติดต่อ ก็มีสิทธินี้  
เช่นเดียวกับพนักงานของบริษัท”

Background

ภาพรวมของกฎหมาย

สิ่งที่บริษัทต้องทำ

ถาม-ตอบ

ข้อมูลส่วนบุคคลคืออะไร

ใครคือผู้ควบคุมข้อมูล/ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

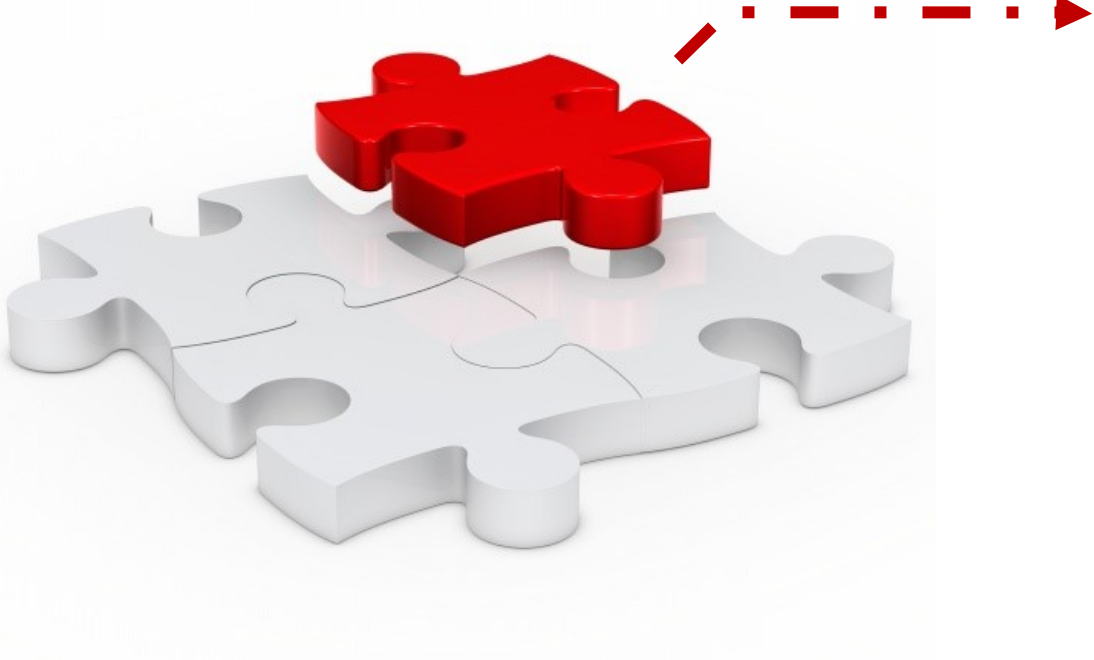
การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีอะไรบ้าง

ข้อยกเว้นที่ไม่ต้องขอความยินยอมมีอะไรบ้าง

การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศ

ความรับผิดทางแพ่ง อาญา และโทษทางปกครอง

# ข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ต้องขอความยินยอม



ข้อมูลส่วนบุคคล  
มาตรา 24

ข้อมูลส่วนบุคคล  
มาตรา 26

ข้อมูลทั่วไป

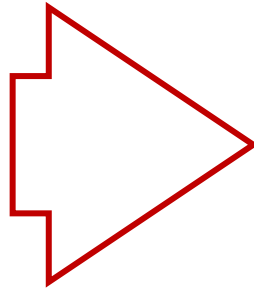
ข้อมูลอ่อนไหว

# ข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ต้องขอความยินยอม

ข้อมูลทั่วไป

1.

**ฐานกฎหมาย**  
**เหตุ/วิจัย/สถิติ**  
(รอกคณะกรรมการประกาศ)



ตัวอย่าง

“รอกคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศ”

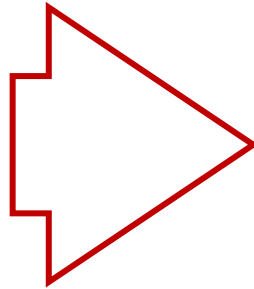


# ข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ต้องขอความยินยอม

ข้อมูลทั่วไป

2.

ฐานประโยชน์  
สำคัญต่อชีวิต



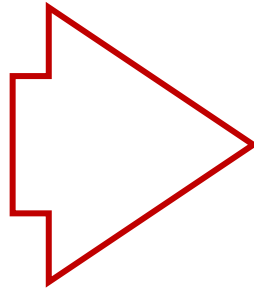
ตัวอย่าง

1. โรงพยาบาลประมวลผลข้อมูลของพ่อแม่เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจจะเกิดกับชีวิตลูก
2. บริษัทให้ข้อมูลพนักงานกับโรงพยาบาลเพื่อรักษาพนักงานที่เกิดอุบัติเหตุ

# ข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ต้องขอความยินยอม

ข้อมูลทั่วไป

## 3. ฐานสัญญา



### ตัวอย่าง

1. บริษัทเก็บรวบรวมข้อมูลบัญชีธนาคารขอพนักงานเพื่อจ่ายเงินเดือนเป็นไปตามสัญญาจ้างแรงงาน
2. เว็บไซต์รับจองโรงแรมเก็บรวบรวมข้อมูลบัตรเครดิตของลูกค้าเพื่อเป็นหลักประกันการจองห้องพัก (ตามคำขอของเจ้าของข้อมูลก่อนที่จะเข้าสู่การทำสัญญาจองห้องพัก)

**\*\*ข้อมูลอ่อนไหวไม่สามารถอ้างฐานสัญญาได้\*\***

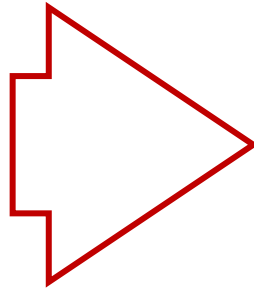


# ข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ต้องขอความยินยอม

ข้อมูลทั่วไป

4.

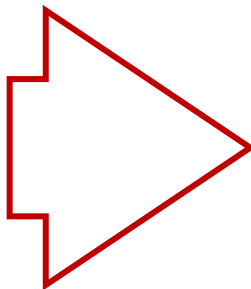
ฐานการกิจของรัฐ



ตัวอย่าง

1. กรมสรรพากรคิดคำนวณเงินเดือนของลูกจ้างเพื่อตรวจสอบรายได้ที่บริษัทยื่นมา
2. คณะกรรมการ ปปช. เก็บรวบรวมข้อมูลของรายการทรัพย์สินและหนี้สินจากสถาบันการเงิน

### 5. ฐานประโยชน์อัน ชอบธรรม



#### ตัวอย่าง

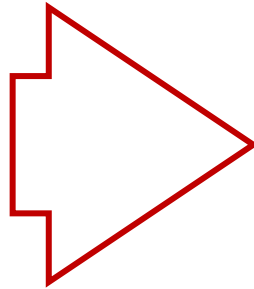
1. ธุรกิจธนาคารแบ่งปันข้อมูลลูกค้าเพื่อยกระดับมาตรฐานของวงการและป้องกันการฉ้อโกง
2. บริษัทเก็บรวบรวมข้อมูลจำนวนชั่วโมงการทำงานของลูกจ้างเพื่อคิดคำนวณค่าใช้จ้างและโบนัส (อ้างฐานสัญญาที่ได้)
3. โรงแรมเก็บข้อมูลการเข้าออกห้องพักของผู้เข้าพักและพนักงานผ่านการใช้คีย์การ์ด
4. การใช้กล้อง CCTV บันทึกในพื้นที่โรงงานเพื่อป้องกันการโจรกรรม/ความไม่ปลอดภัยต่าง ๆ

# ข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ต้องขอความยินยอม

ข้อมูลทั่วไป

6.

ฐานการปฏิบัติ  
ตามกฎหมาย



ตัวอย่าง

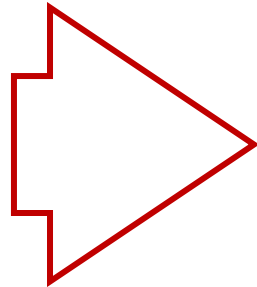
1. นายจ้างเปิดเผยข้อมูลเงินเดือนพนักงานต่อ  
กรมสรรพากรตามมาตรา 65 ประมวลรัษฎากร
2. การประมวลข้อมูลตามคำสั่งศาล
3. สถาบันการเงินแจ้งผลการตรวจสอบรายการ  
ทรัพย์สินและหนี้สินต่อ ปปช. (ตามมาตรา 112  
พรบ.ประกอบรัฐธรรมนูญฯ)

# ข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ต้องขอความยินยอม

## ข้อมูลทั่วไป

ตัวอย่างเช่น...

- ชื่อ
- เลขที่บัตรประชาชน
- เลขที่บัญชีธนาคาร
- เบอร์โทรศัพท์
- รูปถ่าย
- ลายเซ็น
- อีเมล
- ID Line
- Facebook
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- ใบขับขี่
- ใบวุฒิการศึกษา



## 6 ฐาน

ตามข้อยกเว้นของมาตรา 24

1.

**ฐานเจตนา**  
**เหตุ/วิจัย/สถิติ**  
(รอคณะกรรมการประกาศ)

2.

**ฐานประโยชน์**  
**สำคัญต่อชีวิต**

3.

**ฐานสัญญา**

4.

**ฐานภารกิจของรัฐ**

5.

**ฐานประโยชน์อัน**  
**ชอบธรรม**

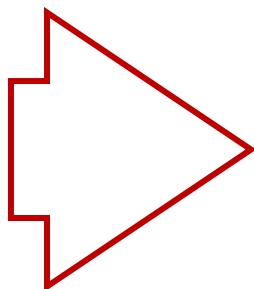
6.

**ฐานการปฏิบัติ**  
**ตามกฎหมาย**

# ข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ต้องขอความยินยอม

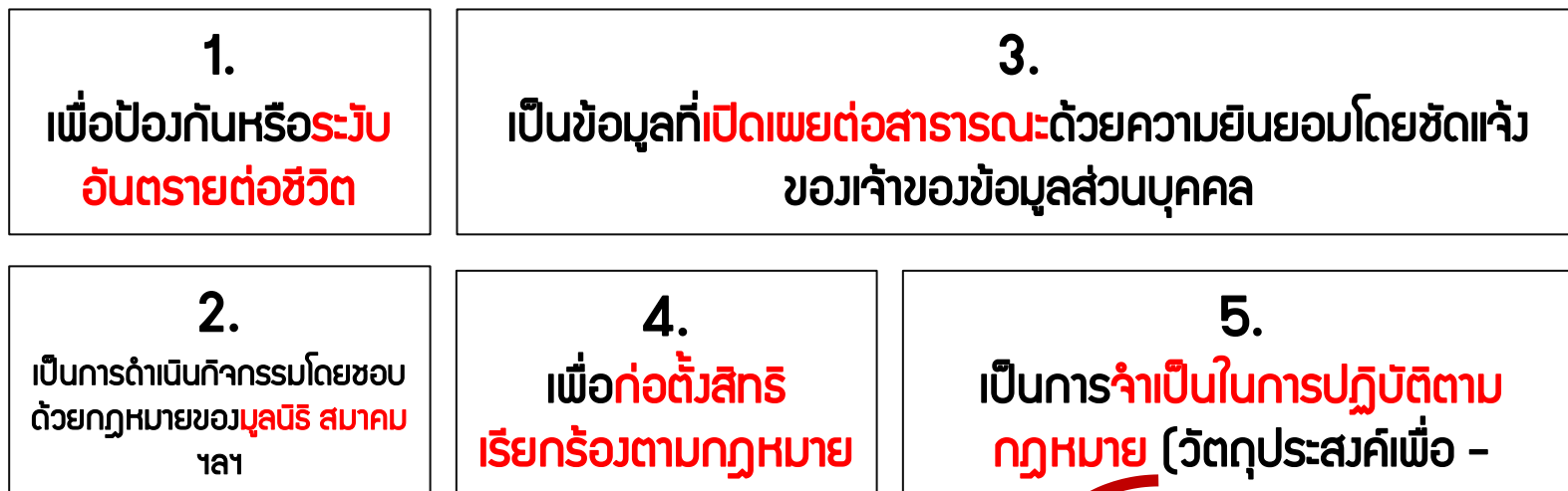
## ข้อมูลอ่อนไหว

1. เชื้อชาติ
2. เผ่าพันธุ์
3. ความคิดเห็นทางการเมือง
4. หรือปรัชญา
6. พฤติกรรมเชื่อในลัทธิ
5. ศาสนาหรือความเชื่อทางศาสนา
7. ประวัติอาชญากรรม
8. ข้อมูลสุขภาพ
9. ความพิการ
10. ข้อมูลสหภาพแรงงาน
11. ข้อมูลพันธุกรรม
12. ข้อมูลชีวภาพ เช่น ข้อมูลภาพจำลองใบหน้า ข้อมูลจำลองม่านตา/ลายนิ้วมือ
13. ข้อมูลอื่น (นอกเหนือจากการประกาศ)



## 5 ฐาน

ตามข้อยกเว้นของมาตรา 26

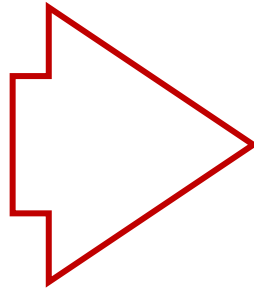


- เวชศาสตร์ป้องกันหรืออาชีวเวชศาสตร์
- การประเมินความสามารถในการทำงานของลูกจ้าง
- การวินิจฉัยโรคทางการแพทย์
- การให้บริการด้านสุขภาพหรือด้านสังคม การรักษา การแพทย์ การจัดการด้านสุขภาพ หรือระบบและการให้บริการด้านสังคมสงเคราะห์
- การปฏิบัติตามสัญญาหรือระหว่างเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลกับผู้ประกอบการวิชาชีพทางการแพทย์
- ประโยชน์สาธารณะด้านการสาธารณสุข/โรคระบาด/โรคติดต่อ
- การคุ้มครองแรงงาน/ประกันสังคม/ประกันสุขภาพแห่งชาติ ฯลฯ
- วิทยาการวิทยาศาสตร์ ฯลฯ
- ประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ

# ข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ต้องขอความยินยอม

ข้อมูลอ่อนไหว

1.  
เพื่อป้องกันหรือระงับ  
อันตรายต่อชีวิต



ตัวอย่าง

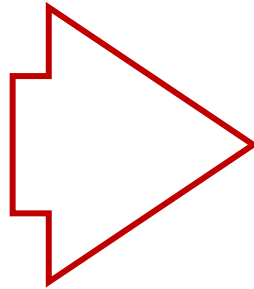
กรณีเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง ไม่มี  
สติ ไม่รู้สีกตัวและมีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลส่วนบุคคล  
ที่อ่อนไหว เพื่อใช้การรักษา

# ข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ต้องขอความยินยอม

ข้อมูลอ่อนไหว

2.

เป็นการดำเนิน  
กิจกรรมโดยชอบ  
ด้วยกฎหมายของ  
มูลนิธิ สมาคม ฯลฯ



ตัวอย่าง

กรณีที่โบสถ์เก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับความเชื่อทาง  
ศาสนาและสุขภาพของสมาชิกเพื่อการประมวลผลข้อมูล  
ให้กับสมาชิก

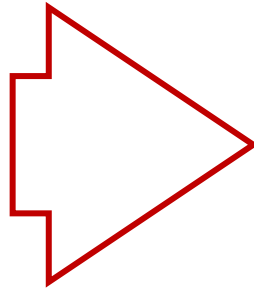


# ข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ต้องขอความยินยอม

ข้อมูลอ่อนไหว

3.

เป็นข้อมูลที่เปิดเผย  
ต่อสาธารณะด้วย  
ความยินยอมโดยชัด  
แจ้งของเจ้าของข้อมูล  
ส่วนบุคคล



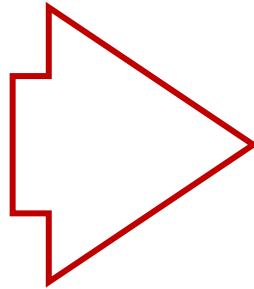
ตัวอย่าง

กรณีเจ้าของข้อมูลให้สัมภาษณ์และถูกตีพิมพ์เผยแพร่  
ในหนังสือพิมพ์หรือออกอากาศทางโทรทัศน์ (ถือเป็นการ  
เปิดเผยโดยชัดแจ้งจากเจ้าของข้อมูลแล้ว)

# ข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ต้องขอความยินยอม

ข้อมูลอ่อนไหว

4.  
เพื่อก่อตั้งสิทธิ  
เรียกร้องตาม  
กฎหมาย



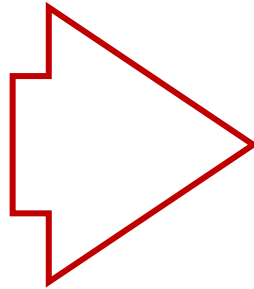
ตัวอย่าง

กรณีฟ้องร้องคดีความ ระหว่างการเตรียมคำฟ้องเพื่อ  
ขอให้ศาลบังคับการตามสิทธิเรียกร้องของตน  
ทนายความผู้รับมอบอำนาจมีความจำเป็นต้องเก็บ  
รวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล (ข้อมูลอ่อนไหว) ของบุคคล  
ที่สามได้

# ข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ต้องขอความยินยอม

ข้อมูลอ่อนไหว

5.  
เป็นการจำเป็นในการ  
ปฏิบัติตามกฎหมาย  
(9 วัตถุประสงค์)



ตัวอย่าง

1. เจ้าหน้าที่ทะเบียนราษฎรเก็บข้อมูลลายนิ้วมือในการขอมีหรือเปลี่ยนบัตรประจำตัวประชาชน
2. โรงพยาบาลวิเคราะห์ข้อมูลผู้ป่วยในปัจจุบันเพื่อกำหนดแนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพการบริการด้านสุขภาพ

Background

ภาพรวมของกฎหมาย

สิ่งที่บริษัทต้องทำ

ถาม-ตอบ

ข้อมูลส่วนบุคคลคืออะไร

ใครคือผู้ควบคุมข้อมูล/ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีอะไรบ้าง

ข้อยกเว้นที่ไม่ต้องขอความยินยอมมีอะไรบ้าง

การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศ

ความรับผิดทางแพ่ง อาญา และโทษทางปกครอง

# การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศ

★ ประเทศปลายทางหรือองค์กรระหว่างประเทศที่รับข้อมูลส่วนบุคคลต้องมี มาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอ



เว้นแต่...

ปฏิบัติตามกฎหมาย

ทำตามสัญญาระหว่าง  
controller กับ  
บุคคล/นิติบุคคลอื่น

เจ้าของข้อมูลยินยอม

ป้องกันระงับอันตราย  
ต่อชีวิต ร่างกายหรือ  
สุขภาพ

ปฏิบัติตามสัญญา

ประโยชน์สาธารณะที่  
สำคัญ

Background

ภาพรวมของกฎหมาย

สิ่งที่บริษัทต้องทำ

ถาม-ตอบ

ข้อมูลส่วนบุคคลคืออะไร

ใครคือผู้ควบคุมข้อมูล/ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีอะไรบ้าง

ข้อยกเว้นที่ไม่ต้องขอความยินยอมมีอะไรบ้าง

การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศ

ความรับผิดทางแพ่ง อาญา และโทษทางปกครอง

# บทลโทษ



hrzania  
Better with peopleBRAIN

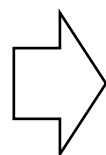
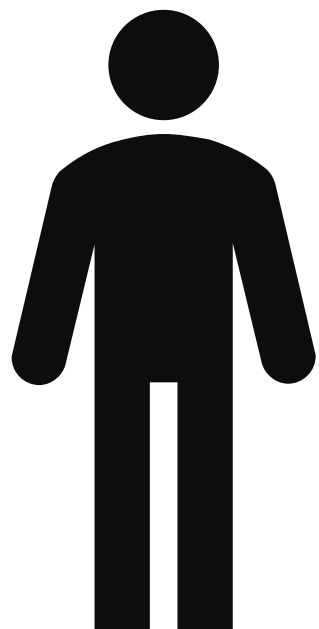
ดร.สุพจน์ นาคสวัสดิ์ / www.hrzania.com

| ลักษณะของบทลโทษ                            | ระดับโทษ                                                                                                                                                                                                                                                 | ผู้รับโทษ                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ลักษณะการละเมิด                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| คดีแพ่ง<br>(ม.77-78)                       | 1. ค่าสินไหมทดแทนที่แท้จริง<br>2. ค่าสินไหมทดแทนเพื่อการลโทษ (ไม่<br><b>เกินสองเท่า</b> ของค่าสินไหมทดแทนที่<br>แท้จริง)<br><small>**อายุความ 3 ปี (เสียหายและรู้ตัว controller/processor)<br/>                     หรือ 10 ปี (นับแต่วันละเมิด)</small> | <ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้ควบคุมข้อมูล</li> <li>ผู้ประมวลผลข้อมูล</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                      | ฝ่าฝืน/ไม่ปฏิบัติตามบทบัญญัติเกิดความ<br>เสียหายต่อเจ้าของข้อมูล                                                                                                                                  |
| คดีอาญา<br>(ม.79)<br><b>**ยอมความได้**</b> | <b>❶</b> จำคุกไม่เกิน 6 เดือน หรือปรับไม่เกิน<br>500,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้ควบคุมข้อมูล</li> <li>ผู้ใดที่ปฏิบัติหน้าที่ตาม<br/>                         พรบ.นี้ เช่น data<br/>                         processor</li> <li>ผู้มีอำนาจกระทำความผิด<br/>                         บุคคล เช่น กรรมการ<br/>                         ผู้จัดการ</li> </ul> | <b>❶</b> ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลอ่อนไหวโดยไม่ได้รับ<br>ความยินยอมหรือส่ง/โอนข้อมูลไป<br>ต่างประเทศทำให้เสียหาย เสียชื่อเสียง ฯลฯ<br><b>❶</b> รู้เนื่องจากปฏิบัติหน้าที่ตามพรบ.นี้แล้ว<br>นำไปเปิดเผย |
|                                            | <b>❷</b> จำคุกไม่เกิน 1 ปี หรือปรับไม่เกิน<br>100,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>❷</b> เหมือน <b>❶</b> แต่เป็นการแสวงหา<br>ผลประโยชน์ที่มีควรได้                                                                                                                                |

# ບຸກລ໌ໂກຢ (ຕໍ່)

| ລັກຜົນຂອງບຸກລ໌ໂກຢ         | ຣະດັບໂກຢ                                                                                                                                                                                               | ຜູ້ຮັບໂກຢ                                  | ລັກຜົນການລະເມີດ                                            |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| ໂກຢທາງປາກຮອງ<br>(ມ.82-90) | <div> <div>                     ໄມ່ເກີນ 500,000 ບາກ<br/>                     ໄມ່ເກີນ 1 ລ້ານບາກ<br/>                     ໄມ່ເກີນ 3 ລ້ານກບາກ<br/> <b>ໄມ່ເກີນ 5 ລ້ານບາກ (ຂໍ້ມູນອ່ອນໄຫວ)</b> </div> </div> | ຜູ້ຄວບຄຸມຂໍ້ມູນສ່ວນບຸກລ໌                   | ຟາຟືນ/ໄມ່ປະກົດຕົວເນື້ອໃນການແຈ້ງເຫດຖານລະເມີດຂໍ້ມູນສ່ວນບຸກລ໌ |
|                           |                                                                                                                                                                                                        | ຜູ້ປະເມວຜົນຂໍ້ມູນສ່ວນບຸກລ໌                 |                                                            |
|                           | ໄມ່ເກີນ 1 ລ້ານບາກ                                                                                                                                                                                      | ຕົວແທນຜູ້ຄວບຄຸມ/ຜູ້ປະເມວຜົນຂໍ້ມູນສ່ວນບຸກລ໌ | ການບັນທຶກຮາຍການ/ເຈົ້າໜ້າທີ່ຄຸ້ມຄອງຂໍ້ມູນສ່ວນບຸກລ໌          |
|                           | ໄມ່ເກີນ 500,000 ບາກ                                                                                                                                                                                    | ຜູ້ໃດ                                      | ໄມ່ປະຕິບັດຕາມຄໍາສັ່ງຄະນະການຜູ້ເຊື່ອຢືນ                     |





“เก็บรวบรวมข้อมูล  
ส่วนบุคคล”



ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล  
(Data Controller)

## ต้องแจ้ง เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ม.23

1. วัตถุประสงค์การเก็บ
2. แจ้งให้ทราบถึงเหตุผลการให้ข้อมูล เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายหรือ สัญญาหรือมีความจำเป็น และผลกระทบ
3. ระยะเวลาการจัดเก็บ
4. ประเภทของบุคคลหรือหน่วยงานซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมอาจจะถูกเปิดเผย
5. ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล สถานที่ติดต่อ และวิธีการติดต่อ
6. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

# สิ่งที่เจ้าของกิจการต้องดำเนินการ



1  
ประกาศนโยบายการ  
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



2  
แต่งตั้งให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง (outsource)  
เป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล



3  
ปรับปรุงใบสมัครงาน/สัญญา  
จ้างแรงงาน/ข้อบังคับการทำงาน



4  
สร้างระบบการเข้าถึงข้อมูล เช่น ตู้เก็บ  
เอกสารข้อมูลส่วนบุคคลให้มีระบบ ล็อก  
กุญแจ หรือล็อกระบบการเข้าถึง



5  
จัดทำแบบฟอร์มการแจ้งยกเลิกการให้  
ความยินยอม



6  
ต้องทำแบบฟอร์มให้ความยินยอม  
การเก็บ ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูล  
ส่วนบุคคล (รวมถึงพนักงานเก่า)



7  
ทำ Data Flow/ประเมินความ  
เสี่ยงของข้อมูลส่วนบุคคล (DPIA)



8  
บันทึกรายการ  
ข้อมูลส่วนบุคคล



เจ้าของข้อมูล



ฉันต้องยินยอมนะ

เก็บรวบรวม

ใช้

เปิดเผย



ผู้ควบคุม



ผู้ประมวลผล



DPO

### ต้องขอความยินยอม

- การขอความยินยอม
  - ต้องชัดเจน / ไม่หลอกลวง
  - โดยชัดแจ้ง (ข้อมูลอ่อนไหว ม.26)
  - ไม่ทำให้เจ้าของข้อมูลเข้าใจผิด
  - ต้องทำเป็นหนังสือ หรือผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (เว้นแต่สภาพไม่อาจขอความยินยอมได้)
  - มีความอิสระ / ไม่มีเงื่อนไข (ไม่จำเป็นหรือไม่เกี่ยวข้องกับการทำสัญญา) การให้คำยินยอม (พิจารณาเป็นกรณีๆ บางกรณีอาจจะกำหนดเงื่อนไขได้ เช่น ใบกว.ขอผู้มีครม.านวิศวกร)
- การถอนความยินยอม
  - เจ้าของข้อมูลถอนความยินยอมเมื่อใดก็ได้ (เว้นแต่มีข้อจำกัดตามที่กฎหมายกำหนด)
- ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล “ต้องแจ้งวัตถุประสงค์” การเก็บรวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูล
  - กรณีถอนแล้วมีผลกระทบต่อการเจ้าของข้อมูล ผู้ควบคุมฯ ต้องแจ้งผลกระทบให้ทราบด้วย

### ไม่ต้องขอความยินยอม

ข้อมูลทั่วไป

|                                                    |                             |             |                    |                          |                           |
|----------------------------------------------------|-----------------------------|-------------|--------------------|--------------------------|---------------------------|
| 1. ฐานกฎหมายเหตุ/วิจัย/สถิติ (รอคณะกรรมาการประกาศ) | 2. ฐานประโยชน์สำคัญต่อชีวิต | 3. ฐานสัญญา | 4. ฐานภารกิจของรัฐ | 5. ฐานประโยชน์อันชอบธรรม | 6. ฐานการปฏิบัติตามกฎหมาย |
|----------------------------------------------------|-----------------------------|-------------|--------------------|--------------------------|---------------------------|

ข้อมูลอ่อนไหว

1. เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต

2. เป็นการดำเนินการกิจกรรมโดยชอบด้วยกฎหมายของมูลนิธิ สมาคม ฯลฯ

3. เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณะด้วยความยินยอมโดยชัดแจ้งของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

4. เพื่อก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

5. เป็นการจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมาย (วัตถุประสงค์เพื่อ -

- เวชศาสตร์ป้องกันหรืออาจช่วยชีวิต
- การประเมินความสามารถในการทำงานของลูกจ้าง
- การวินิจฉัยโรคทางการแพทย์
- การให้บริการด้านสุขภาพหรือด้านสังคม การรักษา การแพทย์ การจัดการด้านสุขภาพ หรือระบบและการให้บริการด้านสังคมสงเคราะห์
- การปฏิบัติตามสัญญาระหว่างเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลกับผู้ประกอบวิชาชีพทางการแพทย์
- ประโยชน์สาธารณะด้านการสาธารณสุข/โรคระบาด/โรคติดต่อ
- การคุ้มครองแรงงาน/ประกันสังคม/ประกันสุขภาพแห่งชาติ ฯลฯ
- วิจัยทางวิทยาศาสตร์ ฯลฯ
- ประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ

บทลงโทษ

โทษทางแพ่ง (ม.77-78)  
ชดเชยสินไหมทดแทนไม่เกิน 2 เท่าของสินไหมทดแทนจริง

โทษทางอาญา (ม.79)  
ปรับ 5 แสน/คุก 6 เดือน, ปรับ 1 ล้าน/คุก 1 ปี หรือทั้งจำทั้งปรับ

โทษทางปกครอง (ม.82-90)  
สูงสุด 5 ล้านบาท

Background

ภาพรวมของกฎหมาย

สิ่งที่บริษัทต้องทำ

ถาม-ตอบ

# ถาม-ตอบ



# PDPA

Personal Data Protection Act

พระราชบัญญัติ  
**คุ้มครอง**  
ข้อมูลส่วนบุคคล

ดร.สุพจน์ นาคสวัสดิ์

ที่ปรึกษา